

Styrelseprotokoll BK Allians 2011-10-19

Närvarande;

Birgitta Östenson	Per Johansson	Annika Nilsson
Birgitta Södergren	Monica Björk	Rune Johansson
Per Herne	Sofia Alecu (tom §17)	Roger Saarva (from §6 tom§17)

- §1. Mötet öppnades av Birgitta Östenson.
- §2. Per Herne valdes till sekreterare
- §3. Till justerare valdes Annika Nilsson
- §4. Upprättad dagordning godkändes
- §5. Mötesprotokoll från 2011-09-28 genomgicks. Noterades beträffande §10 att information angående användning av lokaler samt anvisningar för A resp B grupp på måndagskvällar ännu ej åtgärdats. Annika Nilsson utför detta. Därefter lades protokollet till handlingarna.
- §6. Det förelåg inga AU beslut att avrapportera.
- §7. Tidigare ej verkställda beslut behandlades. Kvaliteten i högtalaranläggningen är åtgärdad och spelklockan är åter i funktion. Belysningen vid projektorskärmen är provisoriskt åtgärdad. Övriga angivna projekt i § 7 i föregående mötesprotokoll återstår att slutföra. Kvarstående projekt skall vara genomförda under oktober månad.
- §8. Ekonomi
Av kassören utskickad resultatrapport kommenterades. Rapporten utvisar ett positivt resultat och det noterades särskilt att stor del av årets budgeterade kursavgifter redan uppnåtts. Rapporten lades till handlingarna.
- §9. Ordföranden informerade om HBF:s utbildningsdagar 29-30 oktober. Ordföranden kommer att representera klubben på Hallandsträffen. Eventuellt kommer någon eller några från tävlingskommittén att närvara i Bridgemateutbildningen.
- §10. Tävlingskommittén
Annika Nilsson och Lars Adie fick i uppdrag att ta fram beslutsunderlag till nästa möte för ett eventuellt beslut att inköpa nya bridgemate.
- §11. Lokal/medlemskommittén
Extern städning av lokalerna har påbörjats. Utvärdering skall ske efter några veckor.

Larmanläggningen diskuterades. Utlösning av larm till Securitas sker relativt ofta. I avsikt att underlätta handhavandet av larmet beslöts att installera en

lampa som lyser kraftigt rött när larmet är på. Totalkostnad 1 400 kronor. Per Herne beställer detta.

Rune Johansson fick i uppdrag att fundera på möjligheter att kunna dela av spellokalen samt att undersöka kostnaderna för olika alternativ till nästa möte.

Beslutades att ge medlemskommittén i uppdrag att ta fram en lista över arbetsuppgifter som skall utföras då Gun Söderström ej är i tjänst.

- §12. Personal
Noterades att klubben uppvaktat Gun Söderström på hennes 60-årsdag.
- §13. Informationsansvarig
Monika Björk utsågs till informationsansvarig vid föregående styrelsemöte. Efter en kort diskussion beslutades att ändra begreppet till mediaansvarig eftersom uppgiften avser extern information om klubben. Monika Björk kvarstår som ansvarig.
- §14. Hemsidan
Noterades att hemsidan uppdaterats och rensats. Ytterligare förbättringar kommer att göras kontinuerligt.
- §15. Beslutades att inte deltaga i Nordisk Speldag.
- §16. Per Herne och Monika Björk rapporterade kortfattat om uppdraget att upprätta en organisationshandling för klubben. Arbetet har påbörjats och förslag till handling kommer att tillställas styrelsens medlemmar i god tid före nästa möte.
- §17. Ordföranden redogjorde för inkommen skrivelse från Halmstad Teknik och Fritidsförvaltning. Annika Nilsson lämnar förvaltningen uppdaterad information.
- §18. Inga övriga frågor förelåg
- §19. Nästa möte 2011-11-30 klockan 18.00.
- §20. Mötet avslutas.

Vid protokollet

Per Herne

Justeras

Birgitta Östensson
Ordförande

Annika Nilsson